



**УНИВЕРЗИТЕТ „БИЈЕЉИНА“ БИЈЕЉИНА**  
**Павловића пут 024- 76 311 Дијелови/Бијељина**

Рег. уложак бр. 59-05-0016-10, МБ 11066283, Окружни привредни суд у Бијељини, шифра претежне дјелатности: 85.42,  
ЈИБ: 4403180380002, Bosna Bank International, број рачуна: 141-455-53200-122-74,  
**Телефон број: +387 55 350-150, 351-101, info@ubn.rs.ba, www.ubn.rs.ba**

Број: 24-104/24  
Бијељина, 24. 7. 2024.

На основу Правилника о обезбјеђењу квалитета, број: 02-320-7/22 од 31. 8. 2022. Правилника о самовредновању и оцјени квалитета, број: 02-344-4/22 од 29. 9. 2022. и Правилника о студентском вредновању квалитета студија, број: 02-334-5/22 од 29. 9. 2022. Одбор за обезбјеђење квалитета на сједници одржаној дана 24. 7. 2024. године у т в р љ у ј е

**У П У Т С Т В О**  
**ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЈЕНУ КВАЛИТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА**

<b>РОК</b>	<b>АКТИВНОСТ</b>	<b>НАДЛЕЖНИ ОРГАН</b>
до краја јануара	<b>ДОНОШЕЊЕ ПЛАНА АНКЕТНОГ ВРЕДНОВАЊА И АНАЛИЗА КВАЛИТЕТА</b>  Како би процес анкетирања и анализирања квалитета био што једноставнији, доноси се План анкетног вредновања и анализе. У табели се наводе активности и задужења везана за спровођење поступка у процесу анкетирања и анализирања током једне календарске године.	<b>СЕНАТ</b>  Сенат доноси одлуку о усвајању плана, на основу приједлога који је доставио Одбор за обезбјеђење квалитета.
до краја јануара	<b>ИМЕНОВАЊЕ КОМИСИЈА</b>  Поступак самовредновања и оцјене квалитета на нивоу Универзитета спроводи комисија коју образује Сенат, на	<b>СЕНАТ</b>  Комисије образује Сенат, на приједлог Одбора.

	<p>приједлог Одбора, а коју чине представници академског, неакадемског особља и студената.</p> <p>Сенат, на приједлог Одбора, именује и по једну комисију за сваку од четири чланице, тј. за сваки факултет, коју чине представници академског, неакадемског особља и студената са датог факултета.</p>	
<p>континуирано у роковима утврђеним планом</p>	<p><b>СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА АНКЕТНОГ ВРЕДНОВАЊА И АНАЛИЗА КВАЛИТЕТА У СКЛАДУ СА ПЛАНОМ</b></p> <p>У складу са планом анкетног вредновања и анализа квалитета, спроводе се појединачне активности у утврђеним роковима, од стране надлежних тијела.</p>	<p>Комисија за самовредновање и оцјену квалитета Универзитета уз помоћ Канцеларије за обезбеђење квалитета.</p>
<p><b>САМОВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА</b></p>		
	<p><b>ИЗРАДА ИЗВЈЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА</b></p> <p>На основу података добијених анализом појединачних извјештаја анкетног вредновања и анализа квалитета</p>	<p>Комисија за самовредновање и оцјену квалитета факултета.</p>
<p>најмање једанпут у двије године</p>	<p><b>РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЈЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА</b></p> <p>Извјештај о самовредновању организационе јединице и студијских програма доставља се Научно-наставном вијећу на разматрање и усвајање.</p> <p>Научно-наставно вијеће организационе јединице може приликом разматрања и усвајања извјештаја о самовредновању и оцјени квалитета за организациону јединицу, донијети одлуку о предузимању одређених мјера за отклањање уочених недостатака, а у вези са питањима из своје надлежности.</p> <p>Уколико се извјештај о самовредновању и оцјени квалитета организационе јединице не усвоји на сједници вијећа, извјештај се враћа комисији организационе јединице, која предузима</p>	<p>Научно-наставно вијеће.</p>

	<p>одговарајуће кораке у циљу дораде извјештаја, у складу са препорукама научнонаставног вијећа.</p> <p>Научно-наставно вијеће извјештај са својом одлуком доставља Комисији за самовредновање и оцјену квалитета факултета.</p>	
<b>САМОВРЕДНОВАЊЕ УСТАНОВЕ</b>		
<p>најмање једанпут у двје године</p>	<p><b>САЧИЊАВАЊЕ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИЗВЈЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ УНИВЕРЗИТЕТА</b></p> <p>Комисија уз помоћ Канцеларије за обезбјеђење квалитета систематизује и обрађује добијене податке из извјештаја организационих јединица и студијских програма и осталих служби Универзитета и сачињава јединствени извјештај о самовредновању Универзитета, који путем Канцеларије доставља Одбору за обезбјеђење квалитета.</p>	<p>Комисија за самовредновање и оцјену квалитета Универзитета и Канцеларија за обезбјеђење квалитета.</p>
	<p><b>ПРИБАВЉАЊЕ МИШЉЕЊА О ИЗВЈЕШТАЈУ О САМОВРЕДНОВАЊУ УНИВЕРЗИТЕТА</b></p> <p>Одбор даје мишљење о извјештају о самовредновању Универзитета.</p>	<p>Одбор за обезбјеђење квалитета.</p>
	<p><b>РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЈЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ УСТАНОВЕ</b></p> <p>На основу извјештаја о самовредновању Универзитета и прибављеног мишљења Одбора, Сенат Универзитета доноси одлуку о оцјени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцјени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања.</p> <p>Одлука из претходног става у правилу садржи и приједлог мјера за отклањање уочених слабости за побољшање квалитета.</p> <p>Сенат Универзитета својом одлуком може упутити одговарајуће мјере за унапређење квалитета, односно може обавезати одговарајуће надлежне органе Универзитета и/ или</p>	<p>Сенат.</p>

	<p>организационих јединица, службе Универзитета и/ или организационих јединица и запослене на Универзитету, за предузимање одговарајућих мјера за уклањање идентификованих недостатака.</p> <p>У случају из претходног става Сенат утврђује рок до којег се уочени недостаци морају отклонити.</p>	
	<p><b>ОБЈАВЉИВАЊЕ ИЗВЈЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ УСТАНОВЕ</b></p> <p>Извјештај о самовредновању и оцјени квалитета Универзитета објављује се на интернет страници Универзитета, како би био доступан заинтересованој јавности.</p>	<p>Канцеларија за обезбјеђење квалитета посредством ИТ службе.</p>

Председајући Одбора

Проф. др. Радко Босић



Проф. др. Радко Босић