



**УНИВЕРЗИТЕТ „БИЈЕЉИНА“ БИЈЕЉИНА**

Бијељина, Павловића пут бб – Дворови, тел/факс: 055/350-150; 351-101 ЖР:  
1610250028490014 Raiffeisen bank; Мат.бр.11066283; ЈИБ:4403180380002; Шифра д.85.42  
[www.ubn.rs.ba](http://www.ubn.rs.ba); [info@ubn.rs.ba](mailto:info@ubn.rs.ba)

---

**П О Л И Т И К А  
УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА НА УНИВЕРЗИТЕТУ  
БИЈЕЉИНА**

Бијељина, 2017.година

На основу члана 6 2 . Закона о издавачкој дјелатности и члана 40. Статута Универзитета Бијељина, Управни одбор Универзитета, на сједници одржаној 03.05.2017. године донио је сљедећу

## **ПОЛИТИКА**

### **УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА НА УНИВЕРЗИТЕТУ БИЈЕЉИНА**

Управљање људским ресурсима Универзитета Бијељина омогућава:

- успостављање система каријерног развоја,
- стручног усавршавања и бриге о сваком запосленом, као и
- бољу унутрашњу организацију, систематизацију радних мјеста и распоређивање запослених у складу са знањима и компетенцијама.

Људске ресурсе Универзитета Бијељина чине сви запослени и њихова укупна знања, вјештине, способности, мотивација, посвећеност раду, оданост и креативне могућности, које се могу ангажовати у остварењу развојне мисије и визије, те политике и статешких циљева Универзитета Бијељина.

Доношењем Политике управљања људским ресурсима, Универзитет Бијељина се обавезује да ће управљати својим људским ресурсима на савремен и систематичан начин, у складу са важећим прописима и стандардима Европске Уније и прописима који ту област уређују на нивоу Републике Српске и БиХ.

Своје стучне услуге и подршку ово тјело пружа свим запосленима на Универзитету Бијељина, уз непосредну сарадњу са наставним кадром, административним особљем као и свим осталим запосленима. Континуирано управљање људским ресурсима је трајан процес који захтјева вријеме, посвећеност и улагања у људске ресурсе, како би се обезбједило да прави људи, са правим знањима и компетенцијама буду распоређени на права радна мјеста.

## **ВИЗИЈА**

Стручни и квалитетни кадрови Универзитета Бијељина обављају свој посао предано, савјесно и професионално, његују међусобну сарадњу и однос повјерења и поштовања према својим колегама, имају потребу за сталним личним и професионалним развојем, поштују вриједности организације и етички кодекс и нуде ефикасне и квалитетне услуге садашњим и потенцијалним студентима и другим лицима.

## **МИСИЈА**

Мисија Универзитета Бијељина, је да подржи и континуирано развија све аспекте функције управљања људским ресурсима, на свим својим организационим јединицама (факултетима).

## **СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА**

Универзитет Бијељина у погледу развоја људских ресурса има за стратешки циљ да се развија, проширује и унапређује, како би био препознатљив по:

- стратешком, креативном и иновативном приступу у управљању људским ресурсима;
- руковођењу и подстицању организационе културе која вриједнује тимски дух, стручност и професионалност, креативност иновативност, интегритет, спремност на континуирано учење, знање и искуство запослених;
- разумјевању да су запослени на Универзитету Бијељина њихов најважнији ресурс;
- доброј пракси у планирању људских ресурса;
- транспарентном попуњавању радних мјеста, уз поштовање принципа једнаких могућности за све;
- пружању једнаких могућности свим запосленима за стручно и научно усавршавање и развој, сходно утврђеним потребама;
- непристрасном оцјењивању запослених према јасно дефинисаним и транспарентним мјерилима.
- пружању квалитетних услуга свим запосленим, у смислу личног и правног савјетовања, заштите на раду, успјешног управљања промјенама и неопходне административне подршке;
- мотивисању и охрабривању свих запослених да исказују своје капацитете и користе своје потенцијале на најбољи могући начин, да показују своје вјештине, дјеле и размјењују знања са својим колегама, да буду посвећени свом каријерном и научном развоју;
- политикама, процедурама и правилима рада, која подржавају и подстичу индивидуалну и организациону ефикасност и ефективност.

## **УЛОГА ТЈЕЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА НА УНИВЕРЗИТЕТУ БИЈЕЉИНА**

Тјело за управљање људским ресурсима обезбјеђује:

- да су прави људи са одговарајућим знањима, у право вријеме на правом мјесту;
- да се комуникација са свим осталим запосленима на осталим факултетима у склопу Универзитета Бијељина остварује кроз добро информисање, консултације и промоцију значаја доброг управљања људским ресурсима;
- осигурава да се радна мјеста попуњавају стручним и квалитетним кадровима, уз поштовање принципа једнаких могућности за све;
- доприноси ефективности појединаца и радних тимова и подиже ниво мотивације запослених;
- повезује све организационе јединице и подржава их у остваривању радних циљева и задатака, остваривању бољих резултата и учинака;
- стара се о законитој и стручној припреми аката о организацији и систематизацији радних мјеста указујући тиме на стандардизовану примену правила за опис и разврставање радних мјеста у складу са пословима који се обављају на Универзитету;
- стара се о стручном и научном усавршавању запослених и осигурава квалитетне прилике за њихов лични и професионални развој;
- подржава креативност и иновативност запослених;
- осигурава транспарентни поступак оцјењивања, заснован на јасно утврђеним мјерилима;

- брине о стварању и одржавању повољних услова за рад и сигурност радног окружења;
- пружа неопходну савјетодавну подршку запосленима и помаже у рјешавању проблема и изазова;
- осигурава поштовање принципа родне равноправности, сразмјерне заступљености припадника националних мањина и води рачуна о спречавању било ког вида дискриминације запослених и
- стара се о поштовању организационих вриједности и етичког кодекса понашања запослених на Универзитету.

## ЕВАЛУАЦИЈА РЕЗУЛТАТА УСВОЈЕНЕ ПОЛИТИКЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

При евалуацији резултата усвојене Политике управљања људским ресурсима потребно је периодично вршити поређење са стањем људских ресурса на дан вршења евалуације, са аспекта побољшања сљиједећих процеса управљања развојем људских ресурса:

- Процјене потреба за људским ресурсима;
- Анализе реализације радних задатака за поједина радна мјеста;
- Планирање, изналагање и прибављања потребних људских ресурса;
- Распоређивања, едукација и развоја људских ресурса;
- Оцјењивања, награђивања и напредовања људских ресурса;
- Мотивисања људских ресурса;
- Замјенљивости и покретљивости људских ресурса;
- Комуникације упослених на Универзитету и организационим јединицама (факултетима);

**Број: 03-2214-1/17**

**Дана: 03.05.2017. године**

**Бијељина**



**Предсједник Управног одбора**

Доц. др Драган Зечевић